

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой

Кафедра информационных  
технологий обучения и  
непрерывного образования  
(ИТОиНО, ИИПС) наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой

Кафедра информационных  
технологий обучения и  
непрерывного образования  
(ИТОиНО, ИИПС) наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

О.Г. Смолянинова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**МОДУЛЬ 4.**  
**КОММУНИКАЦИОННЫЙ**  
**ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

Дисциплина Б1.В.04.01 МОДУЛЬ 4. КОММУНИКАЦИОННЫЙ  
Психология управления

Направление подготовки / 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ  
специальность ОБРАЗОВАНИЕ. Магистерская программа  
44 04 01 06 Менеджмент образовательных

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

440000 «ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

Магистерская программа 44.04.01.06 Менеджмент образовательных инноваций.

---

Программу  
составили

канд.псих.наук, доцент, Тимошков А.В.

---

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является: формирование готовности осуществлять управленческую деятельность, в том числе в сфере образовательных инноваций.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины является:

- Знакомство студентов с психологическими закономерностями организации управленческого процесса, а также управленческим отношениям с точки зрения ситуаций менеджмента;
- Формирование представления об особенностях процесса принятия управленческих решений;
- Развитие способностей коллективного обсуждения и принятия обоснованных решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ПК-2: Готов осуществлять профессиональную поддержку специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебнопрофессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</b>	
<b>ПК-2.1: Знает: особенности профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов</b>	
Уровень 1	психологические особенности процессов принятия индивидуальных и групповых решений в управлении образовательной организацией
Уровень 2	анализировать и отбирать индивидуальные и групповые технологии принятия управленческих решений с позиции психологической эффективности
<b>ПК-2.2: Умеет: отбирать соответствующие виды, методы и приемы профессиональной поддержки педагогов.</b>	
<b>ПК-2.3: Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями педагога при реализации программ профессиональной поддержки педагогов.</b>	
<b>ПК-6: Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента</b>	
<b>ПК-6.1: Знает: сущность управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.</b>	
Уровень 1	психологические характеристики процесса управления и субъекта управленческой деятельности

Уровень 1	выявлять индивидуальные особенности психических процессов и свойств личности руководителя
Уровень 1	приемами организации взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнеров, управления коллективом
<b>ПК-6.2: Умеет: осуществлять анализ управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы</b>	
<b>ПК-6.3: Владеет: навыками исследования и организации управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.</b>	

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Интерактивный управленческий практикум

Педагогическая практика

Основы профессиональной деятельности инновационного менеджера

выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Лидерство и командообразование

Технология ведения переговоров

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

Дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ.

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=8362>

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		3
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>3 (108)</b>	<b>3 (108)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,44 (16)</b>	<b>0,44 (16)</b>
занятия лекционного типа	0,17 (6)	0,17 (6)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,28 (10)	0,28 (10)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,56 (56)</b>	<b>1,56 (56)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в психологию управления	2	0	0	10	
2	Личность как субъект и объект управления	2	6	0	26	
3	Связующие процессы управления	2	4	0	20	
Всего		6	10	0	56	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Психология управления как наука	2	0	0
2	2	Руководитель как субъект управления	2	0	0
3	3	Управленческие решения	2	0	0
Всего			6	0	0

#### 3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Руководитель как субъект управления	2	0	0
2	2	Личность подчиненного и психология исполнительской деятельности	2	0	0
3	2	Группа как объект управления	2	0	0
4	3	Психология принятия управленческих решений	2	0	0
5	3	Психология управленческого общения	2	0	0
Всего			10	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мандель Б. Р.	Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+: учебное пособие для студентов всех уровней обучения	Москва: Директ-Медиа, 2015
Л1.2	Захарова Л. Н.	Психология управления	Москва: Издательская группа "Логос", 2014

Л1.3	Асалиев А. М., Вукович Г. Г., Кириллова О. Г., Косарева Е. А.	Оценка персонала в организации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017
Л1.4	Королев Л. М.	Психология управления: Учебное пособие	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2016
Л1.5	Тимошков А.В.	Психология управления: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...44.04.01.06 - Менеджмент образовательных инноваций]	Красноярск: СФУ, 2017
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Андреева Г. М.	Социальная психология: учебник для студентов вузов по направлению и специальности "Психология"	Москва: Аспект Пресс, 2008
Л2.2	Свенцицкий А. Л.	Социальная психология управления: монография	Ленинград: Ленинградский университет [ЛГУ], 1986
Л2.3	Карпов А. В.	Психология менеджмента: учебное пособие для вузов	Москва: Гардарики, 1999
Л2.4	Розанова В.А.	Психология управления: учеб. пособие	Москва: Бизнес- школа, 1999
Л2.5	Самохвалова А. Г.	Деловое общение. Секреты эффективных коммуникаций: учебное пособие	Санкт- Петербург: Речь, 2012
Л2.6	Евтихов О. В.	Психология управления: учеб. пособие	Красноярск: Сибирский аэрокосмический университет (СибГАУ), 2011
Л2.7	Козьяков Р. В.	Психология управления: учебное пособие для студентов высших учебных заведений по специальности Менеджмент 080502.65 – бакалавр	Москва: Директ- Медиа, 2014
Л2.8	Кузнецов И.Н.	Деловое общение: учеб. пособие	Москва: "Дашков и К", 2013
Л2.9	Ростовцева. М.В., Машанов. А.А., Ковалевич. И.А.	Психология управления: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 09.03.03.19 - прикладная информатика в социальных коммуникациях	Красноярск: СФУ, 2016



Л2.1 0	Соснин В. А., Красникова Е. А.	Социальная психология: Учебник	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2015
Л2.1 1	Евтихов О. В.	Психология управления персоналом: теория и практика	Санкт- Петербург: Издательство "Речь", 2010

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	Система электронных курсов СФУ	<a href="https://e.sfu-kras.ru">https://e.sfu-kras.ru</a>
Э2	Поисковые системы	<a href="https://www.google.ru/">https://www.google.ru/</a> , <a href="https://www.yandex.ru/">https://www.yandex.ru/</a>
Э3	Электронная библиотека СФУ	<a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
Э4	Электронно-библиотечная система Znanium.com	<a href="http://www.znanium.com/">http://www.znanium.com/</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Основной объем самостоятельной работы связан с подготовкой к практическим занятиям: освоением тем и вопросов, предусмотренных программой курса, а также выполнением заданий самостоятельной работы, предполагающей работу с учебниками, текстами статей, поиском информации в сети Интернет, а также выполнение определенных практических занятий на компьютере. В качестве ориентира в теоретическом материале, студентам предлагается самостоятельно отвечать на вопросы относительно изучаемой темы.

Самостоятельная работа студентов при освоении курса организуется в каждом из содержательных разделов и предусматривает:

самостоятельное изучение заданных тем по рекомендованным учебно-методическим пособиям и учебникам с последующим письменным отчетом;

самостоятельное выполнение заданий и предоставление ответов в системе электронных курсов;

Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности <http://about.sfu-kras.ru/node/8127>

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Программой не предусмотрено.
-------	------------------------------

## 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Программой не предусмотрено.
-------	------------------------------

### **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для преподавания дисциплины необходимо: учебное помещение на 15-25 человек с презентационным оборудованием.